



Geplante Berufsschultage im Schuljahr 2025/26

Stand: 2025-07-17

Die geplanten Berufsschultage für die **Eingangsklassen** und **fortgeführten Klassen der kaufmännischen Berufsschule** im Schuljahr 2025/26 entnehmen Sie bitte der Übersicht auf Seite 2.

Tagesbeschulung:

Ausbildungsbetriebe mit Auszubildenden in einem Ausbildungsberuf, für den im Schuljahr 2025/26 voraussichtlich mehr als eine Klasse gebildet wird (BM und DG), können bei der Anmeldung ihres/r Auszubildenden die gewünschten Berufsschultage bzw. Klassen auf dem Anmeldeformular angeben. Die Ausbildungsberufe KE+VK werden ab dem Schj.25/26 an der „Marie-Baum-Schule + Hotelfachschule Heidelberg“ eingeschult.

Im Ausbildungsberuf Kauffrau/-mann für Büromanagement planen wir, wie im jetzigen Schuljahr, mit drei Langzeitklassen als Eingangsklassen (1BM1, 1BM2 und 1BM3) in Tagesbeschulung. Die dritte Klasse (1BM3) kann nur gebildet werden, wenn die erforderliche Mindestschülerzahl bis zum Schuljahresbeginn im September 2025 erreicht wird.

Die Klassen der ersten beiden Ausbildungsjahre Kaufleute im Groß- und Außenhandelsmanagement und der Automobilkaufleute werden wöchentlich an einem Stamm- und 14-täglich an einem Wechseltag unterrichtet. Beachten Sie hierzu den A-/B-Wochenplan unter <https://www.springer-schule.de/termine>.

Blockunterricht:

Die Klassen für Buchhändler/-innen, Verwaltungsfachangestellte und die Justizfachangestellten werden im Block unterrichtet.

Medienkaufleute werden ab dem Schuljahr 2025/26 im Blockunterricht beschult. Beachten Sie hierzu bitte die Blockpläne für BH, DP sowie ÖV und ÖJ unter <https://www.springer-schule.de/termine>.

Räume:

Die Bekanntgabe der Räume für die Schüler der fortgeführten Klassen erfolgt am zweiten Berufsschultag der ersten Unterrichtswoche (ab 16. September 2025) per Aushang im Foyer des Hauptgebäudes. Tag und Uhrzeit des Unterrichtsbeginns werden den Schülern bei der Zeugnisausgabe für das Schuljahr 2025/26 bekannt gegeben und unter <https://www.springer-schule.de/termine> veröffentlicht.

Legende:

v = vormittags (08:00 Uhr bis 13.15 Uhr)

BH = Buchhändler, BM = Kaufleute für Büromanagement, DG = Drogisten, DP = Medienkaufleute, KA = Automobilkaufleute, GM = Großhändler, KE = Einzelhändler, VK = Verkäufer, ÖJ = Justizfachangestellte, ÖV = Verwaltungsfachangestellte, RE = Rechtsanwaltsfachangestellte, ST = Steuerfachangestellte, BKWS = Finanzassistenten (Steuern), BKWME = Managementassistenten (Einzelhandel)



1. Ausbildungsjahr			2. Ausbildungsjahr			3. Ausbildungsjahr		
Klasse	Unterrichtstage		Klasse	Unterrichtstage		Klasse	Unterrichtstage	
KBS Abteilung I								
1BH	Block 1BH		2BH	Block 2BH				
1DP	Block 1DP		2DP	Block 2DP				
1KA	Do	Mi 14-täglich	2KA	Di	Mi 14-täglich	3KA	Mo	Fr v
1BM1	Di	Do	2BM1	Di	Fr v	3BM1	Mo	Mi
1BM2	Mi	Fr v	2BM2	Mo	Do	3BM2	Di	Do
1BM3	Di	Do	2BM3	keine Klasse	keine Klasse	3BM3	keine Klasse	keine Klasse
1GM1	Di	Mi 14-täglich	2GM	Do	Mi 14-täglich	3GM1	Mo	Fr v
1GM2	Mo 14-täglich	Di	2GM2	keine Klasse	keine Klasse	3GM2	keine Klasse	keine Klasse
1RE	Di	Do	2RE	Mo	Mi	3RE	Di	Fr v
1ST	Mi	Do	2ST	Mo	Fr v	3ST	Di	Do
BKWS1	Mo	Do	BKWS2	Di	Do	BKWS3	Mo	Mi
KBS Abteilung II								
1KE1	keine Klasse	keine Klasse	2KE1/HA	Mo	Di	3KE1/HA	Mi	Do
1KE2	keine Klasse	keine Klasse	2KE2	keine Klasse	keine Klasse	3KE2	Di	Fr v
			2KE3	keine Klasse	keine Klasse	3KE3	keine Klasse	keine Klasse
1VK1	keine Klasse	keine Klasse	2VK1	Mo	Do			
1VK2	keine Klasse	keine Klasse	2VK2	Di	Do			
			BKWME1	Mo	Di	BKWME2	Mi	Do
1DG1	Mo	Fr v	2DG 1	Di	Do	3DG	Mi	Fr v
1DG2	Di	Do	2DG2	Mo	Mi	3DG2	keine Klasse	keine Klasse
1ÖJ	Block 1		2ÖJ	Block 2		3ÖJ	Mo	Di
1ÖV1	Block 1		2ÖV1	Block 2				
1ÖV2	Block 1		2ÖV2	Block 2				